

**CRONOGRAMA GRADUACIÓN GEN. 2017-2**  
**Estudios curatoriales**

Quién	Procedimiento	Fechas
		Estudiantes inscritos en el semestre 2017-2
El alumno	Entrega el protocolo del informe escrito de investigación aplicada y propuesta de comité.	A más tardar 09/10/2017
El Comité Académico	En su caso, aprueba el protocolo. Designa al Tutor o lo ratifica y designa al Jurado.	04/10/2017
La Coordinación, a través del alumno*	Comunica a los tutores que han sido designados.	17/10/2017
<b>El alumno y el Jurado</b>	<b>Primer seminario para discutir el protocolo.</b>	<b>18 de octubre de 2017 al 26 de enero 2018</b>
El alumno	Concluye el primer borrador y entrega al director del informe escrito de investigación aplicada	01/08/2018
El alumno	Entrega a los sinodales, con el visto bueno del tutor, los ejemplares del informe escrito de investigación aplicada (uno a cada integrante del comité tutor)	03/09/2018
<b>El jurado y el alumno</b>	<b>Segundo seminario para discutir la primera versión.</b>	<b>De octubre al 23 de noviembre de 2018</b>
La Coordinación	Solicita la revisión de estudios.	Una vez realizado el segundo seminario
Las siguientes fechas pueden variar, de acuerdo con los plazos de corrección determinados por el jurado.		
El alumno	Corrige el texto, tomando en cuenta las observaciones de los miembros del jurado.	
El tutor	Revisa el texto y autoriza la impresión del informe escrito de investigación aplicada	01/08/2018
El alumno	Realiza los trámites administrativos de graduación descritos en los anexos.	03/09/2018
<b>El jurado</b>	<b>Emite sus votos</b>	<b>De octubre al 23 de noviembre de 2018</b>
El jurado	Previa aprobación de la SAEP, se reunirá para firmar el acta de grado. Para ello deberá contar con sus tres integrantes. El alumno no estará presente durante la deliberación, pues de acuerdo con las normas operativas la opción de graduación es sin replica oral, sin embargo se reunirá con el jurado para que éste le tome la protesta	
<b>Fecha límite de graduación de acuerdo al Plan de estudios para la generación 2017-2</b>		<b>29/01/2019</b>
* El estudiante debe recoger los nombramientos y entregar a cada integrante del Comité con una copia idéntica del proyecto		